

## KẾ HOẠCH

### **Đào tạo bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên năm học 2024-2025**

Căn cứ công văn số 3935/BGDĐT-GDTrH ngày 03 tháng 07 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025;

Căn cứ Quyết định số 944/QĐ-UBND ngày 08 tháng 08 năm 2024 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ công văn số 1555/SGDĐT-GDTrHQLCL ngày 15/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Nông về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất của học HS từ NH 2017-2018;

Căn cứ kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025 của trường THPT Nguyễn Du, căn cứ tình hình thực tế của trường; trường THPT Nguyễn Du xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên năm học 2024-2025 như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích:**

Nâng cao trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực quản lý, điều hành và kỹ năng thực thi nhiệm vụ nhằm xây dựng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên vững mạnh, từng bước phát triển theo hướng chuyên sâu, chuyên nghiệp góp phần hoàn thành kế hoạch nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên ngành giáo dục Đắk Nông nói chung và trường THPT Nguyễn Du nói riêng.

Nâng cao trình độ chuyên môn và các năng lực giảng dạy, năng lực quản lý, nghiên cứu khoa học và các hoạt động khác của giáo viên, của cán bộ quản lý giáo dục trên cơ sở đáp ứng các yêu cầu về trình độ tiêu chuẩn của chức danh nghề nghiệp theo bậc học.

##### **2. Yêu cầu:**

Đào tạo, bồi dưỡng phải căn cứ vào vị trí việc làm, tiêu chuẩn của ngạch công chức, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của giáo viên và nhu cầu phát triển nguồn nhân lực của trường.

Gắn việc đào tạo, bồi dưỡng chuẩn hóa về trình độ đại học với bồi dưỡng kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ, chuẩn nghề nghiệp của giáo viên. Nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý của nhà trường.

## **II. TIÊU CHÍ VÀ GIẢI PHÁP**

### **1. Công tác đào tạo chuẩn hóa và nâng chuẩn**

#### **1.1. Tiêu chí**

- Cán bộ quản lý phải có trình độ chuyên môn từ đại học trở lên và phải được chuẩn hóa về nghiệp vụ quản lý.

- Nâng tỉ lệ nhân viên của trường được chuẩn hóa về trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

#### **1.2. Giải pháp**

Khuyến khích cán bộ quản lý và giáo viên tham gia học các lớp đào tạo chuyên môn sau đại học.

### **2. Công tác bồi dưỡng**

#### **2.1. Bồi dưỡng chính trị**

##### **a. Tiêu chí:**

- Tất cả cán bộ quản lý và đội ngũ kế cận có trình độ từ trung cấp lý luận chính trị trở lên.

- Phần đầu nâng tỉ lệ giáo viên có trình độ trung cấp lý luận chính trị.

- Tất cả cán bộ quản lý, giáo viên đều được tham gia bồi dưỡng chính trị hệ và các lớp triển khai, quán triệt Nghị quyết của Đảng theo chỉ đạo của cấp trên.

##### **b. Giải pháp:**

- Cử 02 giáo viên tham gia học lớp Trung cấp lý luận chính trị - hành chính tại Trung tâm Bồi dưỡng Chính trị.

- Tất cả cán bộ quản lý, giáo viên tham gia bồi dưỡng chính trị hệ và các lớp triển khai, quán triệt Nghị quyết của Đảng theo chỉ đạo của cấp trên.

#### **2.2. Bồi dưỡng Nghiệp vụ quản lý giáo dục:**

##### **a. Tiêu chí:**

- Tất cả cán bộ quản lý và đội ngũ kế cận đều có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý theo quy định.

- Khuyến khích cán bộ quản lý đương chức và một số giáo viên thuộc diện quy hoạch học quản lý giáo dục theo chương trình của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Nông.

**b. Giải pháp:**

- Lập danh sách và cử 01 cán bộ quản lý diện quy hoạch tham gia lớp bồi dưỡng nghiệp vụ do Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Nông tổ chức.

**2.3. Bồi dưỡng thường xuyên:**

**a. Tiêu chí:**

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên tham gia bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch và nội dung quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo về chương trình tập huấn bồi dưỡng giáo viên chương trình ETEP, hoàn thành các Mo đun và khảo sát.

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên tự học và tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng thường xuyên tập trung do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

**b. Giải pháp:**

- Căn cứ vào kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Nông, hiệu trưởng xây dựng và triển khai kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cho đơn vị.

- Cán bộ quản lý, giáo viên tự học và tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng thường xuyên do Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Nông tổ chức.

- Tổ chức kiểm tra việc học tập bồi dưỡng thường xuyên để kịp thời nắm tình hình và có hướng dẫn cụ thể, giúp giáo viên thực hiện kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên đạt hiệu quả.

**2.4. Bồi dưỡng ngoại ngữ:**

**a. Tiêu chí:**

- Phần đầu 100% cán bộ quản lý, giáo viên đủ trình độ về ngoại ngữ theo tiêu chuẩn quy định đối với từng loại chức danh hoặc vị trí việc làm.

**b. Giải pháp:**

- Khuyến khích cán bộ quản lý và giáo viên tham gia lớp bồi dưỡng ngoại ngữ theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên của từng bậc học.

**2.5. Bồi dưỡng tin học**

**a. Tiêu chí:**

- Phần đầu tất cả cán bộ quản lý và giáo viên đều được đào tạo chứng chỉ tin học theo quy định.

- Tất cả cán bộ quản lý và đội ngũ cán bộ quy hoạch có chứng chỉ tin học và có khả năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định.

**b. Giải pháp:**

- Tiếp tục khuyến khích giáo viên tham gia các lớp bồi dưỡng để nâng cao trình độ.

## **2.6. Bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ khác:**

### **a. Tiêu chí:**

- Giáo viên chủ nhiệm được tham gia lớp bồi dưỡng công tác chủ nhiệm.
- Tổ trưởng, tổ phó chuyên môn được tham gia lớp bồi dưỡng kiến thức tổ trưởng chuyên môn.
- Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên phụ trách từng lĩnh vực công việc được bồi dưỡng nghiệp vụ phù hợp công việc phụ trách.

### **b. Giải pháp:**

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ do Bộ Giáo dục tổ chức (theo quyết định và kế hoạch của SGD cử tham gia).
- 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ do Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Nông tổ chức.
- 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ do tổ chuyên môn và Ban giám hiệu trường THPT Nguyễn Du tổ chức.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Trách nhiệm của Hiệu trưởng:**

- Xây dựng và triển khai kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên của đơn vị.
- Theo dõi, đôn đốc và quản lý việc học tập bồi dưỡng, kịp thời khen thưởng hoặc nhắc nhở đối với cán bộ quản lý, giáo viên tham gia tốt hoặc chưa tốt các chương trình bồi dưỡng. Ghi nhận kết quả bồi dưỡng để đưa vào hồ sơ chuyên môn của giáo viên trong quá trình công tác giảng dạy tại đơn vị.
- Hướng dẫn Tổ chuyên môn, giáo viên xây dựng kế hoạch đào tạo bồi dưỡng của Tổ và cá nhân (có thể lồng ghép vào kế hoạch chuyên môn của tổ và của cá nhân).
- Tạo điều kiện để cán bộ quản lý, giáo viên tham gia học tập có chất lượng các hoạt động đào tạo bồi dưỡng. Tổ chức sơ kết, tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm công tác đào tạo bồi dưỡng của đơn vị theo từng học kỳ, từng năm học.
- Báo cáo kết quả đào tạo bồi dưỡng của đơn vị về Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

### **2. Trách nhiệm của tổ chuyên môn:**

- Xây dựng và hoàn thành kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng của tổ chuyên môn; nghiêm chỉnh thực hiện các quy định của đơn vị và của Sở Giáo dục và Đào tạo về công tác đào tạo, bồi dưỡng.

- Báo cáo cho Hiệu trưởng kết quả thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng của tổ.

### 3. Trách nhiệm của giáo viên:

- Xây dựng và hoàn thành kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng của cá nhân đã được phê duyệt; nghiêm túc thực hiện các quy định về công tác đào tạo, bồi dưỡng của đơn vị.

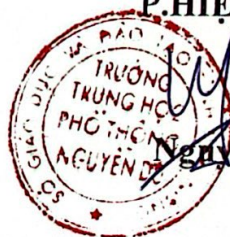
- Báo cáo Tổ trưởng chuyên môn, Hiệu trưởng kết quả thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng của cá nhân và việc vận dụng những kiến thức, kỹ năng đã học tập vào quá trình công tác.

Trên đây là kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên năm học 2024 -2025 của trường THPT Nguyễn Du. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị các thành viên có ý kiến phản ánh kịp thời để tìm biện pháp khắc phục.

#### Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo (để báo cáo);
- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Tổ chuyên môn (để thực hiện);
- Công đoàn, Đoàn thanh niên (để phối hợp);
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG  
P. HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Ái Vi