

Số: 255 /TB-SGDĐT

Đắk Nông, ngày 11 tháng 3 năm 2016

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức năm 2016 các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đắk Nông

Căn cứ Nghị định 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25 tháng 12 năm 2012 của Bộ Nội vụ Hướng dẫn về tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng viên chức; Thông tư số 16/2012/TT-BNV ngày 28 tháng 12 năm 2012 của Bộ Nội vụ Ban hành Quy chế thi tuyển, xét tuyển viên chức; Quy chế thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức và Nội quy kỳ thi tuyển, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức;

Thực hiện Kế hoạch số 163/KH-SGDĐT ngày 17/02/2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tuyển dụng viên chức năm 2016 các đơn vị trực thuộc, sau khi có ý kiến thẩm định của Sở Nội vụ tại Công văn số 220/SNV-CBCC ngày 03/3/2016 về việc tuyển dụng viên chức sự nghiệp thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp trực thuộc như sau:

I. Chỉ tiêu tuyển dụng:

Tổng chỉ tiêu tuyển dụng: 45 viên chức, cụ thể:

1. Các vị trí hỗ trợ phục vụ: 15 chỉ tiêu, gồm
 - Nhân viên Kế toán: 04 chỉ tiêu;
 - Nhân viên Văn thư – Thủ quỹ: 04 chỉ tiêu;
 - Nhân viên Thư viện: 01 chỉ tiêu;
 - Nhân viên Y tế trường học: 01 chỉ tiêu;
 - Nhân viên Thiết bị thí nghiệm: 05 chỉ tiêu.
2. Các vị trí chuyên môn nghiệp vụ: 30 chỉ tiêu, gồm:
 - Giáo viên môn Toán: 01 chỉ tiêu;
 - Giáo viên môn Tin học: 01 chỉ tiêu;
 - Giáo viên môn Vật lý: 02 chỉ tiêu;
 - Giáo viên môn Hóa học: 02 chỉ tiêu;
 - Giáo viên môn Sinh học: 02 chỉ tiêu;

- Giáo viên môn Tiếng Anh: 08 chỉ tiêu;
- Giáo viên môn Ngữ văn: 04 chỉ tiêu;
- Giáo viên môn Lịch sử: 02 chỉ tiêu;
- Giáo viên môn Địa lí: 03 chỉ tiêu;
- Giáo viên môn Thể dục: 01 chỉ tiêu,
- Giáo viên môn Giáo dục công dân: 01 chỉ tiêu;
- Giáo viên môn Công nghệ (Kỹ thuật công nghiệp): 02 chỉ tiêu;
- Giáo viên môn Nhạc: 01 chỉ tiêu.

(Bảng chỉ tiêu chi tiết từng vị trí tại các đơn vị trực thuộc sẽ được công bố trên Website: www.daknong.edu.vn; và niêm yết tại trụ sở Sở Giáo dục và Đào tạo và tại các đơn vị trực thuộc chậm nhất là ngày 04/4/2016)

II. Đối tượng, điều kiện đăng ký dự tuyển

1. Người dự tuyển có đủ các điều kiện sau:

1.1. Điều kiện chung:

- Là công dân Việt Nam, có hộ khẩu thường trú tại Việt Nam; có nguyện vọng làm giáo viên hoặc công tác khác trong các cơ sở giáo dục phổ thông và các trung tâm trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đắk Nông;
- Tuổi đời từ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn đăng ký dự tuyển, lý lịch rõ ràng;
- Có đủ sức khỏe để nhận nhiệm vụ và công tác lâu dài;

1.2. Điều kiện về chuyên môn nghiệp vụ

a. Đối với thí sinh dự tuyển vào vị trí giáo viên trung học phổ thông:

- Tốt nghiệp Đại học sư phạm trở lên, chuyên ngành đào tạo phù hợp với vị trí tuyển dụng. Nếu tốt nghiệp đại học khác thì phải có giấy chứng nhận bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm theo nội dung chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch sang tiếng Việt và đã được Cục Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục của Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận tính pháp lý của văn bằng.

Đối với người đăng ký dự tuyển vào vị trí có nhu cầu (chỉ tiêu) tuyển giáo viên THCS tại các trường phổ thông DTNT huyện, yêu cầu tốt nghiệp Cao đẳng sư phạm trở lên, chuyên ngành đào tạo phù hợp với vị trí tuyển dụng. Nếu tốt nghiệp cao đẳng khác thì phải có giấy chứng nhận bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm theo nội dung chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo

- Riêng đối với vị trí việc làm Giáo viên môn Công nghệ (KTCN), người đăng ký dự tuyển tốt nghiệp đại học sư phạm một trong các ngành: Kỹ thuật công nghiệp; Vật lý; Vật lý – Kỹ thuật công nghiệp.

Ngoài ra, đối với các trường hợp dự tuyển vào trường Trung học phổ thông chuyên Nguyễn Chí Thanh phải có kết quả tốt nghiệp đại học từ loại khá trở lên và có kết quả học tập năm cuối cấp ở bậc trung học phổ thông xếp loại khá trở lên, trong đó, điểm của môn học trùng với chuyên ngành dự tuyển đạt từ 8,0 trở lên đối với dự tuyển vào các ngành Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học; đạt 7,0 trở lên đối với dự tuyển các ngành còn lại.

b. Đối với thí sinh dự tuyển các vị trí nhân viên:

- Đối với dự tuyển vào chức danh Văn thư - Thủ quỹ, Kế toán, Y tế học đường phải tốt nghiệp trung cấp trở lên, có chuyên ngành phù hợp với chức danh dự tuyển.

- Đối với dự tuyển vào chức danh Thư viện phải tốt nghiệp trung cấp trở lên, có chuyên ngành phù hợp với chức danh dự tuyển theo quy định tại Thông tư liên tịch số 02/2015/TTLT-BVHTTDL-BNV ngày 19/5/2015 của liên Bộ Văn hóa, thể thao và Du lịch – Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành thư viện.

- Đối với tuyển dụng chức danh Thiết bị: Thực hiện theo Công văn số 4089/BGDĐT-TCCB ngày 19/4/2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện Thông tư liên tịch số 35/2006/TTLT-BGDĐT-BNV về viên chức làm công tác thiết bị, cụ thể: Chức danh Thiết bị đối với các trường có cấp trung học phổ thông: Có trình độ tốt nghiệp Đại học và đã học qua khóa bồi dưỡng và đã được cấp chứng chỉ về nghiệp vụ công tác thiết bị ở trường THPT theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Do chưa có quy định về danh nghề nghiệp đối với nhân viên thiết bị trường học nên sau khi tuyển dụng được tạm xếp vào chức danh nhân viên kỹ thuật phù hợp với trình độ đào tạo.

1.3. Điều kiện về trình độ tin học, ngoại ngữ:

a. Trình độ tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

b. Trình độ ngoại ngữ:

- Đối với các vị trí giáo viên trung học phổ thông: Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (với giáo viên dạy ngoại ngữ thì trình độ ngoại ngữ thứ hai phải đạt bậc 2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;

- Đối với các vị trí còn lại: Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 (với giáo viên dạy ngoại ngữ thì trình độ ngoại ngữ thứ hai phải đạt bậc 1) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;

C.M
SỐ
10
VI
ĐÀO
VH E

2. Những người sau đây không được dự tuyển:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

III. Hồ sơ dự tuyển

- Đơn xin dự tuyển (theo mẫu phát hành của hội đồng tuyển dụng).
 - Sơ yếu lý lịch (dán ảnh 4 x 6, theo mẫu quy định của hội đồng tuyển dụng), có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn nơi cư trú hoặc của cơ quan, tổ chức nơi người đó đang công tác, học tập còn trong thời gian không quá 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ.
 - Bản sao giấy khai sinh.
 - Bản sao văn bằng tốt nghiệp chuyên môn, nghiệp vụ (có chứng thực sao y) hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời còn giá trị do trường đào tạo cấp có chuyên ngành đào tạo phù hợp với tiêu chuẩn vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.
 - Bản sao Phiếu điểm học tập chuyên môn, nghiệp vụ, trong đó có xác nhận các loại điểm như: điểm học tập, điểm tốt nghiệp hoặc điểm bảo vệ luận văn và có xếp loại tốt nghiệp do trường đào tạo cấp (có chứng thực sao y).
 - Các trường hợp có kết quả đánh giá theo hệ điểm 4 hoặc bằng chữ thì phải có thêm kết quả đánh giá theo hệ điểm 10 của đơn vị đào tạo cấp.
 - Bản sao văn bằng hoặc chứng chỉ tin học, ngoại ngữ (có chứng thực sao y).
 - + Chứng chỉ ngoại ngữ tối thiểu trình độ A2 (theo khung năng lực 6 bậc của Bộ Giáo dục và Đào tạo) hoặc chứng chỉ B (theo hệ thống chứng chỉ A, B, C) đối với người dự tuyển vào vị trí giáo viên trung học phổ thông, trình độ A đối với người dự tuyển vào các vị trí còn lại;
 - + Chứng chỉ tin học văn phòng trở lên đối với người dự tuyển vào tất cả các vị trí.
 - Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp quận, huyện trở lên cấp. Giấy chứng nhận sức khỏe có giá trị trong 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.
 - Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.
 - Hai bì thư (có dán tem, ghi địa chỉ liên hệ), 02 ảnh cỡ 3x 4.
 - Bản photo học bạ trung học phổ thông (đối với các trường hợp dự tuyển vào vị trí việc làm giáo viên trường trung học phổ thông chuyên Nguyễn Chí Thanh).
- Khi nộp hồ sơ thì phải mang bản chính đến cơ quan tuyển dụng để đối chiếu.

IV. Nội dung và hình thức tuyển dụng giáo viên: Áp dụng hình thức thi tuyển đối với tuyển dụng giáo viên

1) Phần thi điều kiện:

- Thi Tin học:

+ Hình thức: thi trắc nghiệm 01 bài, thời gian làm bài 30 phút;

+ Nội dung: kiểm tra kiến thức về hệ điều hành Windows, sử dụng các ứng dụng của Microsoft Office, sử dụng internet với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin;

Miễn thi môn tin học văn phòng trong trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin trở lên.

- Thi ngoại ngữ:

+ Hình thức: thi trắc nghiệm môn tiếng Anh, thời gian làm bài 60 phút;

+ Nội dung: Kiểm tra kỹ năng đọc, hiểu ở trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

+ Miễn thi môn ngoại ngữ trong trường hợp môn nghiệp vụ chuyên ngành không phải là ngoại ngữ nếu có một trong các điều kiện sau:

* Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học về ngoại ngữ;

* Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài hoặc tốt nghiệp đại học, sau đại học tại cơ sở đào tạo bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam.

+ Miễn thi ngoại ngữ 2 đối với thí sinh dự tuyển vào vị trí giáo viên tiếng Anh.

2) Thi kiến thức chung:

- Hình thức thi: thi viết, thời gian 120 phút;

- Nội dung: Thi viết về pháp luật viên chức; chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và những hiểu biết cơ bản về ngành hoặc lĩnh vực tuyển dụng.

3) Thi nghiệp vụ chuyên ngành:

- Hình thức thi:

+ Thi viết 01 bài, thời gian 180 phút;

+ Thi thực hành 01 bài.

- Nội dung thi:

+ Thi viết (có phần trắc nghiệm) về chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành: gồm hệ thống các văn bản pháp quy của Nhà nước có liên quan đến ngành hoặc lĩnh vực tuyển dụng.

+ Thi thực hành: Mỗi thí sinh thực hành 01 tiết dạy trên lớp đối với chuyên ngành dự tuyển.

V. Nội dung và hình thức tuyển dụng nhân viên hành chính: Áp dụng hình thức xét tuyển đối với nhân viên hành chính.

Căn cứ vào Điều 11, 12, 13 Nghị định 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, cụ thể:

- Điểm học tập được xác định bằng trung bình cộng kết quả các môn học trong toàn bộ quá trình học tập của người dự xét tuyển ở trình độ, chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí dự tuyển và được quy đổi theo thang điểm 100.

Các trường hợp có kết quả đánh giá theo hệ điểm 4 thì phải có thêm kết quả đánh giá theo hệ điểm 10 của đơn vị đào tạo cấp. Sau đó mới quy đổi về thang điểm 100.

- Điểm tốt nghiệp được xác định bằng trung bình cộng kết quả các môn thi tốt nghiệp hoặc điểm bảo vệ luận văn của người dự xét tuyển và được quy đổi theo thang điểm 100.

- Điểm sát hạch thông qua phỏng vấn về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ và các hiểu biết về nghề nghiệp, công việc dự tuyển quy đổi về thang điểm 100.

- Điểm sát hạch các kiến thức về tin học văn phòng: kiến thức về hệ điều hành Windows, sử dụng các ứng dụng của Microsoft Office, sử dụng internet với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; trừ các trường hợp đã có trình độ Tin học từ Trung cấp trở lên;

VI. Thời gian tổ chức tuyển dụng:

Công tác tuyển dụng tổ chức từ tháng 3/2016, cụ thể:

1. Phát hành hồ sơ kể từ ngày đăng thông báo đến hết 31/3/2016: (địa điểm: Phòng Tổ chức cán bộ Sở Giáo dục và Đào tạo)

2. Thu hồ sơ đến hết ngày 22/4/2016 (địa điểm: Phòng Tổ chức cán bộ Sở Giáo dục và Đào tạo).

3. Thời gian tổ chức thi các môn đối với thi tuyển giáo viên, phỏng vấn đối với xét tuyển nhân viên được thực hiện trong tháng 5/2016, dự kiến từ ngày 11/5/2016

- Do lệ thuộc vào số lượng đăng ký dự thi nên địa điểm thi và lịch thi cụ thể các môn thi sẽ được thông báo chậm nhất vào ngày 27/4/2016 tại Sở Giáo dục và Đào tạo và Website Sở www.daknong.edu.vn.

- Người dự tuyển vào các vị trí hỗ trợ phục vụ (Kế toán; Văn thư – Thủ quỹ; Y tế học đường; Thư viện, Thiết bị) tham gia thi tin học cùng với phần thi của giáo viên để lấy điểm sát hạch kiến thức về tin học.

*** Lưu ý:**

- Để tránh hiện tượng hồ sơ ảo gây khó khăn trong tuyển dụng, mỗi người đăng ký dự tuyển chỉ mua 01 bộ hồ sơ.

- Với đặc thù nghề nghiệp, công tác tuyển dụng có thông qua bước sơ tuyển về hình thức, nên chỉ phát hành và nhận hồ sơ trực tiếp từ người tham gia dự tuyển.

- Các mốc thời gian thi là dự kiến, nếu có thay đổi sẽ được thông báo điều chỉnh trên website của Sở Giáo dục và Đào tạo.

VII. Lệ phí thi tuyển:

Thực hiện Thông tư liên tịch số 163/2010/TTLT-BTC-BNV ngày 20/10/2010 của liên Bộ Tài chính, Bộ Nội vụ hướng dẫn mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí dự thi tuyển và dự thi nâng ngạch công chức, viên chức.

Mức thu: 260.000đồng/người.

Lệ phí thi tuyển, xét tuyển thực hiện theo nguyên tắc lấy thu bù chi.

Các thông tin liên quan đến kỳ thi sẽ được Hội đồng tuyển dụng thường xuyên cập nhật trên Website: www.daknong.edu.vn của Sở Giáo dục và Đào tạo để các thí sinh có thể tra cứu kịp thời. Để biết thêm chi tiết xin liên hệ Phòng tổ chức cán bộ qua số điện thoại 0501.3544.196. *thu*

Nơi nhận:

- Giám đốc, các Phó GD;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Sở Nội vụ;
- Ban Giám sát tuyển dụng viên chức tỉnh;
- Website Sở;
- Đài PTTH tỉnh (để thông báo);
- Lưu VT, TCCB.



Nguyễn Văn Toàn